

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г.Грязи
ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ СОШ № 5)**

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания педагогического совета
от 28 августа 2017 г. № 1

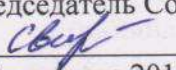
УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ № 5


Е.А. Терновых
приказ № 164 от 29.08.2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета родителей (законных представителей)

 /Свиридова Т.Н./

«28» августа 2017 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГРУППЫ
КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №5 Г.ГРЯЗИ
ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г.Грязи
ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ СОШ № 5 г.Грязи)**

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания педагогического совета
от «28» августа 2017г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ № 5
_____ Е.А.Терновых
приказ № 164 от 29.08.2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета родителей (законных представителей)

_____/Свиридова Т.Н./
«28» августа 2017 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГРУППЫ
КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №5 Г. ГРЯЗИ
ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным Законом от 29.12.2012г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 5 г. Грязи Липецкой области (далее по тексту – ОУ), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях и другими локальными актами ОУ с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации.

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся группы кратковременного пребывания детей и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила утверждены с учетом мнения родительского собрания ОУ.

1.4. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники ОУ. При приеме обучающегося администрация ОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Взаимоотношения между ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента приема ребенка в ОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.8. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте ОУ в сети интернет, вывешиваются на стенде в групповом помещении ОУ.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в ОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

- каникулярный период – с 28.12 -13. 01

- летний оздоровительный период – с 1 -24 июня .

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОУ.

2.3. Режим работы ГКПД:

- пятидневная неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в ОУ – 3 часа;
- ежедневный график работы ГКПД: с 08.30 до 11.30.

2.4. Образовательная деятельность начинается с 09.05. Опоздание на занятия нежелательно. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно- образовательного процесса.

2.5. Расписание образовательной деятельности (ОД) составляется в строгом соответствии с «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

2.6. Продолжительность ОД составляет в ГКПД – 25 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 15 минут.

2.7. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся, утром до 08.30 и днем после 11.30. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.8. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 12.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.10. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним до ближайшего перерыва.

2.11. Родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.12. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию школы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех

лиц, на которых предоставлены личные заявления(разрешения) родителей (законных представителей).

2.13. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.14. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.15. Обучающимся запрещается приносить в ОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

2.16. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ОУ ответственности не несет.

2.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты и санки в помещении ОУ. Санитарными нормами запрещается оставлять их в помещении ОУ. Администрация ОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

3.1. Прием ребенка в ОУ проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять воспитателю или медицинской сестре ОУ.

3.2. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОУ не принимаются.

3.3. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ОУ по телефону 2-05-00 или по мобильному телефону воспитателю группы. Ребенок, не посещающий ОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день. В случае отсутствия ребенка в ОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя директора ОУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.5. Если ребенок заболел во время пребывания в ОУ, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными

представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.7. Родители (законные представители) и педагоги ОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

3.8. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Обучающегося ГКПД необходимо приводить в ОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Обучающийся должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы.

5. СОТРУДНИЧЕСТВО

5.1. Педагоги, администрация ОУ осуществляют тесное сотрудничество с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

5.2. Родитель (законный представитель) могут получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

5.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, вносить предложения по работе с обучающимися, быть избранным путем голосования в Совет родителей ОУ.

5.4. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав ОУ.

5.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ГКПД, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к директору или заместителю директора ОУ по телефону 2-05-00 или лично в приемные часы.

7 . ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1. Обучающиеся имеют право на:

7.1.1. предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

7.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы ДО ОУ;

7.1.3. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.1.4. свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7.1.5. каникулы в соответствии с календарным графиком (п.2.1. настоящих Правил);

7.1.6. бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах ФГОС;

7.1.7. пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ;

7.1.8. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

7.1.9. поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

7.1.10. благоприятную среду жизнедеятельности.

7.2. Обучающиеся обязаны:

7.2.1. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ;

7.2.2. бережно относиться к имуществу ОУ.

7.3. Обучающимся запрещается:

7.3.1. приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.); не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать в ОУ дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие;

- 7.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 7.3.3. применять физическую силу в отношении других воспитанников.

8. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. В целях защиты прав обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

8.1.1. направить в органы управления ОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий;

8.1.2. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. РАЗНОЕ

9.1. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Совета родителей, педагогического совета и администрации ОУ.