



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5
г. Грязи
Грязинского муниципального района
Липецкой области
(МБОУ СОШ № 5 г. Грязи)**

Приказ

от 04.02.2022 г.

№ 21

**Об организации образовательного процесса
в дистанционной форме**

В связи с необходимыми мерами по снижению эпидемического распространения гриппа и ОРВИ в соответствии с приказом отдела образования администрации Грязинского муниципального района от 04.02.2022 г. № 54 «О приостановлении деятельности образовательных организаций в связи с высокой заболеваемостью детей», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017, регистрационный № 48226), в целях доступности образования для всех участников образовательного процесса в период карантина

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 7 по 16 февраля 2022 года реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с календарным учебным графиком в полном объеме с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Назначить ответственными за организацию дистанционного обучения заместителя директора Цыганова Н.А., учителя информатики Бородину Е.Н.
3. Проводить занятия с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с обучающимися согласно расписанию.
4. Классным руководителям:
 - донести информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до сведения родителей, и обучающихся с использованием ресурсов: Электронный журнал, личное сообщение по домашнему(мобильному) телефону, другие виды связи;
 - проводить ежедневный мониторинг обучающихся, занимающихся дистанционно;
 - вести учет результатов образовательного процесса в электронной и бумажной форме, своевременно информировать о результатах обучения родителей (законных представителей).
5. Учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности за счет укрупнения учебного материала в учебные модули, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождение обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

6. Для взаимодействия с учениками при реализации дистанционного обучения использовать платформы из перечня федеральных образовательных порталов (приложение).
7. При реализации теоретической и практической частей образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам применять следующие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
 - для проведения занятия в режиме онлайн воспользоваться бесплатными системами вебинаров (GoogleHangouts, Skype, Zoom, бесплатный сервис «Виртуальный класс» от Учи.Ру и др.);
 - при асинхронном режиме обучения, при котором педагоги и обучающиеся работают с ресурсами в свободном друг от друга режиме, выбрать соответствующую образовательную онлайн платформу с онлайн-уроками согласно п.6 настоящего приказа;
 - при проведении урока с использованием собственных материалов для размещения заданий ученикам использовать социальные сети и мессенджеры;
8. Педагогическим работникам создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов. Необходимо учитывать, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 3–4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.
9. Учителям-предметникам осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся.
10. Классным руководителям информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий.
11. Для осуществления обратной связи с участниками образовательного процесса педагогическим работникам использовать Skype, Zoom и GoogleHangouts, закрытую группу ВКонтакте, WhatsApp, Viber, электронный журнал.
12. Педагогическим работникам (при необходимости) оказывать учебно-методическую помощь обучающимся во время учебного процесса, при выполнении домашних заданий в форме индивидуальных консультаций посредством любых мессенджеров.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.А. Терновых